

**ПРИНЯТО**  
На Совете Колледжа  
протокол № 31  
от « 01 » сентября \_\_\_\_\_ 2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГПОУ РК  
«Колледж искусств Республики Коми»  
\_\_\_\_\_  
С.П. Кубик  
от « 01 » сентября \_\_\_\_\_ 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об учебном плане**  
**ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми»**

Настоящее Положение об учебном плане ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми» разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по реализуемым специальностям;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

## **1. Общие положения**

1.1. Учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее - учебный план) регламентирует порядок реализации основной профессиональной образовательной программы по специальностям среднего профессионального образования, реализуемым в ГПОУ РК «Колледж искусств Республики Коми» (далее - Колледж).

1.2. Учебный план является документом, определяющим перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, а также формы промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Учебный план определяет качественные и количественные характеристики программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ):

- объёмные параметры учебной нагрузки в целом, по годам и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- формы учебных занятий;
- распределение по семестрам и объёмные показатели подготовки и проведения государственной итоговой аттестации;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам.

1.4. При формировании учебного плана учитываются следующие нормы нагрузки:

- максимальный объём учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы;
- максимальный объём аудиторной учебной нагрузки обучающихся составляет 36 академических часов в неделю;
- объём времени, отведенный на изучение дисциплины составляет не менее 32 часов;
- при реализации федерального компонента государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, Колледж формирует общеобразовательный цикл ППССЗ на основе

Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС) с учетом профиля получаемого образования;

- общая продолжительность каникул в учебном году должна составлять 8-11 недель, в том числе не менее 2-х в зимний период.

1.5. При формировании учебного плана, Колледж распределяет объем времени, отведенный на реализацию ППССЗ, включая инвариантную и вариативную части.

1.6. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10. В указанное количество не входят зачеты (в том числе дифференцированные) по физической культуре. В некоторых случаях Колледж оставляет за собой право в силу специфики профессиональной деятельности проводить комплексные зачёты и экзамены.

## **2. Структура учебного плана**

2.1. Учебный план состоит из следующих разделов: титульная часть, сводные данные по бюджету времени (в неделях), учебный план по специальности, перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений, пояснительная записка (в том числе календарный график учебного процесса, распределение часов консультаций, распределение практики, распределение часов вариативной части).

2.2. В титульной части учебного плана указываются:

- полное наименование Колледжа в соответствии с утвержденным уставом;
- дата утверждения учебного плана, фамилия и инициалы директора Колледжа, его подпись, заверенная печатью.
- код и полное наименование специальности в соответствии с ФГОС;
- вид программы;
- квалификация;
- форма обучения;
- нормативный срок обучения;
- образовательная база приема;
- профиль получаемого профессионального образования;

2.3. Таблица "Сводные данные по бюджету времени (в неделях)" содержит сведения о количестве недель, отведенных на обучение по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (далее - МДК), профессиональным модулям, на учебную и производственную практику, промежуточную и государственную итоговую аттестацию, а также о суммарном количестве недель по курсам и на весь срок обучения.

2.4. Учебный план по специальности содержит сведения о наименовании циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, о практиках, формах промежуточной аттестации и их количестве, максимальной, самостоятельной, обязательной учебной нагрузке обучающихся, в т.ч. общее количество аудиторной нагрузки и время, отведенное на проведение аудиторных занятий, курсовых работ, сведения о

распределении их по курсам и семестрам. В нижней части таблицы приводятся данные о формах и сроках государственной итоговой аттестации, указывается распределение по семестрам суммарных объемов учебной нагрузки по дисциплинам и МДК, учебной и производственной практики, а также количество различных форм промежуточной аттестации.

2.5. Таблица "Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений" заполняется на основе данных соответствующего ФГОС, содержащего обязательный минимальный перечень. Возможно включение в перечень дополнительных кабинетов, лабораторий, мастерских и др.

2.6. Пояснительная записка должна содержать сведения о:

- календарном графике;
- продолжительности учебной недели;
- распределении консультаций;
- продолжительности занятий;
- формах и процедурах текущего контроля знаний;
- организации консультаций;
- порядка проведения учебной и производственной практики;
- формах, порядке и периодичности промежуточной аттестации обучающихся;
- формах, порядке подготовки и проведении итоговой аттестации;
- реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования;
- формировании вариативной части ППСЗ.

